

На основу члана 49. ст. 5. и 6. Закона о спорту Републике Србије (“Сл. гласник РС”, бр. 10/2016) и члана 20. Статута Српске Скејтборд - Ролер Федерације, на седници Скупштине одржане дана 25.7.2020.године донет је

## **ПРАВИЛНИК О ВОЂЕЊУ КЊИГЕ ЧЛАНОВА СРПСКЕ СКЕЈТБОРД - РОЛЕР ФЕДЕРАЦИЈЕ**

### Члан 1

Овим правилником се уређује садржај и начин вођења Књиге чланова Српске Скејтборд - Ролер Федерације (у даљем тексту: Књига чланова).

### Члан 2

Књига чланова је саставни део базичне евиденције коју води Српска Скејтборд - Ролер Федерација (у даљем тексту: Савез). Књига чланова служи и за издавање потврда о чланству у Савезу и информација о члановима Савеза.

### Члан 3

Књига чланова се састоји од књиге (регистратора)са већим бројем истоветних евиденционих листова, израђених на белој хартији и збирке исправа.

Сваки члан Савеза има свој евиденциони лист, односно уложак у Књизи чланова у који се улажу како основни (уписни) евиденциони лист тако и све касније измене.

Сваки евиденциони лист има свој број, а бројеви евиденционих листова се континуирано настављају кроз целу Књигу чланова. Евиденциони лист се води на Обрасцу бр. 3, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део. На омоту (насловној страни) Књиге чланова налази се знак Савеза и уписује се текст: „Књига чланова Српске Скејтборд - Ролер Федерације“.Омот Књиге чланова је одштампан уз овај правилник, као Образац бр. 1, и чини његов саставни део.

Књига чланова садржи и прегледни лист чланова Савеза, у који се уписује: редни број, назив члана, број евиденционог листа члана. Прегледни лист чланова Савеза је одштампан уз овај правилник, као Образац бр. 2, и чини његов саставни део.

### Члан 4

Евиденциони лист садржи рубрике у које се уписују следећи подаци и то:

- редни број листа;
- матични број организације;
- порески идентификациони број;
- пун назив организације;
- скраћени назив организације;
- седиште и адреса пословног простора;
- поштанска адреса за слање поште;
- телефон, телефакс;
- и-мејл адреса;
- вебсајт;
- број жиро рачуна организације; лице за контакт (име, презиме, функција у савезу и број мобилног телефона);
- заступник организације и од када;
- председник организације;
- секретар организације;
- спортска грана/гране;
- година оснивања организације;

- година учлањења у савез Српске Скејтборд - Ролер Федерације;
- број решења и датум уписа код Агенције за привредне регистре;
- број решења и датум извршене промене код Агенције за привредне регистре;
- датум уписа у матичну евиденцију код Републичког завода за спорт;
- врста организације (територијални/грански спортски савез, савез за мулти спортове, општински спорски савез, градска мулти стручна удружења, градска спортска удружења у области спорта, градска удружења и савез.организације за обављање спорт.делатности, спортска друштва); правна форма (спортско удружење, спортски савез, спортско друштво, спортско привредно друштво, спортска установа, спортско јавно предузеће);
- организациона структура (органи управљања савеза по Статуту);
- чланство у другим спорт. Организацијама (година учлањења и тачан назив организације); напомене.

Евиденциони лист се оверава печатом Савеза.

#### Члан 5

У књигу чланова се уписује и промена података из члана 4. овог правилника. Промена података који се воде о члану Савеза врши се тако што се саставља нови, пречишћени евиденциони лист члана, који носи основни број евиденционог листа и редни број промене (број листа xxx/x).

#### Члан 6

Подаци у Књизи чланова могу се обрађивати и компјутером применом јединствених стандарда. Подаци уписани у Књигу чланова су јавни.

#### Члан 7

Збирка исправа садржи Упитнике за чланове Савеза као и друге исправе на основу којих су утврђени подаци о члану Савеза.

#### Члан 8

О члану се воде општи идентификациони подаци, подаци о чланству у Савезу и подаци о праву управљања Савезом. Подаци о члану Савеза морају бити ажурни и не смеју бити старији од годину дана.

#### Члан 9

Рубрике у евиденционом листу попуњавају се читко штампаним словима или компјутерским уносом, а уписани текст не сме се исправљати и брисати.

#### Члан 10

Савез даје потврду о чланству на захтев члана Савеза. Заинтересованим лицима се дају информације о члановима Савеза.

#### Члан 11

Извори података за Књигу чланова су попуњени и оверени Упитник за чланове Савеза, који је одштампан уз овај правилник, као Образац бр. 4, и његов је саставни део, регистри надлежних државних органа, подаци Савеза, интервју члана и др. Члан Савеза је дужан да попуни и овери Упитник и достави га Савезу. Члан је дужан да сваку промену општих података достави Савезу најкасније у року од седам дана од дана њеног настанка. Подаци достављени од члана Савеза обавезно се проверавају од стране Савеза.

#### Члан 12

Потврда или информација се издају на писмени захтев корисника, уз навођење разлога за који ће се користити. Подаци из потврде и информације могу се користити само за потребе наведене у захтеву, и то у изворном облику, и не могу се објављивати и умножавати, нити давати другим лицима.

Потврда и информације се издају у писаној форми. Потврде и информације садрже опште податке из Књиге чланова. Савез је одговоран за истоветност података које даје у потврди или информацији, са подацима добијеним из извора података. Савез не одговара за штету која може евентуално да настане за корисника, због активности које је предузео на основу добијених података. Потврда и информација обавезно садрже податке о датуму издавања, року важења и датуму ажурирања података у Књизи чланова. Савез води евиденцију о издатим потврдама и информацијама и чува је пет година. Издавање информација се не наплаћује уколико Извршни одбор не донесе другачију одлуку.

#### Члан 13

Одређена организација се брише из Књиге чланова прецртавањем њеног евиденционог листа двама паралелним црвеним косим линијама. Организација се брише из Књиге чланова по службеној дужности, након што Извршни одбор Савеза констатује да је изгубила статус члана Савеза, у складу са Законом о спорту и Статутом Савеза.

#### Члан 14

За ажурно и тачно вођење Књиге чланова Савеза одговара генерални секретар Савеза. Генерални секретар Савеза одређује лице у Савезу које је овлашћено за унос података у Књигу чланова.

#### Члан 15

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страни савеза Српске Скејтборд - Ролер Федерације.

Председник Скупштине

---

КЊИГА ЧЛАНОВА  
СРПСКЕ СКЕЈТБОРД - РОЛЕР ФЕДЕРАЦИЈЕ



**ССРФ**

**Српска Скејтборд - Ролер Федерација**

Београд



Образац 3

Евиденциони лист члана спортског удружења/спортског друштва/спортског савеза – правног лица

(назив спортског удружења/спортског друштва/спортског савеза)

ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ ЧЛАНА – ПРАВНОГ ЛИЦА

Број регистрационог листа

НАЗИВ (пун и скраћени)	пун назив:  скраћени назив:
СЕДИШТЕ (општина, улица и број)	општина:  улица и број:
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ број	
БАНКОВНИ ТЕКУЋИ РАЧУН (број, назив и седиште банке)	назив и седиште банке:  број рачуна:
БРОЈ БУЏЕТСКОГ РАЧУНА (ТРЕЗОР)	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА	
БРОЈ ФАКСА	
ИМЕЈЛ АДРЕСА	
ИНТЕРНЕТ ПРЕЗЕНТАЦИЈА (WEB АДРЕСА)	
УПИС У РЕГИСТАР (орган код кога је извршен упис, број у регистру, број и датум решења о упису)	орган:  број у регистру:  број и датум решења:
ВРСТА ОРГАНИЗАЦИЈЕ спортско удружење, спортско привредно друштво, спортско друштво, грански спортски савез, спортски савез за област спорта, територијални спортски савез, друго удружење / савез у области спорта, предузетник за обављање спортских делатности; организација за обављање спортских делатности; друга организација	
ЧЛАНСТВО У ДРУГИМ УДРУЖЕЊИМА И САВЕЗИМА	

ДАТУМ УСВАЈАЊА СТАТУТА	
ЗАСТУПНИК ОРГАНИЗАЦИЈЕ	
ГРАНА / ОБЛАСТ СПОРТА	
БРОЈ ЧЛАНОВА	укупан број чланова: број чланова спортиста: број категорисаних спортиста: број професионалних спортиста: број спортиста аматера под уговором: број чланова спортских стручњака: број спортских стручњака у радном односу: број спортских стручњака ангажованих путем уговора о стручном ангажовању: број чланова по категоријама чланства:
БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОРГАНИЗАЦИЈИ	укупан број запослених: зброј запослених на неодређено време: број запослених са високом стручном спремом:
ДАТУМ ПРИЈЕМА У ЧЛАНСТВО	
КАТЕГОРИЈА ЧЛАНСТВА	
ПРЕДСТАВЉАЊЕ У ОРГАНИМА СПОРТСКОГ УДРУЖЕЊА	
ИЗРЕЧЕНЕ ДИСЦИПЛИНСКЕ КАЗНЕ	врста: време трајања:
ДАТУМ ПРЕСТАНКА ЧЛАНСТВА У СПОРТСКОМ УДРУЖЕЊУ	
НАПОМЕНЕ	

Датум уноса података \_\_\_\_\_

Извор података: \_\_\_\_\_

Образац број 4  
Упитник за чланове Савеза

Упитник за упис у Књигу чланова Српске Скејтборд – Ролер Федерације

Идентификациони подаци о члану Српске Скејтборд - Ролер Федерације							
Матични број организације							
Пун назив организације							
Скраћени назив организације							
Седиште							
Адреса							
Број телефона							
Број факса							
Е - маил							
Веб сајт							
ПИБ број							
Жиро рачун (Број и банка)							
Заступник							
Година учлађења у ССС							
Председник органа управе							
Упис у надлежни регистар							
Врста организације							
Организациона структура							
Број чланова							
Датум усвајања статута							
Чланство у другој организацији							
Напомене							

М.П.

Овлашћено лице за заступање

---